



**PENGUMUMAN  
NOMOR : KP.02.04/Cb1.11-PISEW/10**

**TENTANG  
REKRUTMEN TENAGA PENDAMPING  
KEGIATAN PENGEMBANGAN INFRASTRUKTUR SOSIAL EKONOMI WILAYAH (PISEW)  
PROVINSI ACEH TAHUN ANGGARAN 2024**

Sehubungan dengan pelaksanaan Kegiatan Pengembangan Infrastruktur Sosial Ekonomi Wilayah (PISEW) Tahun Anggaran 2024, PPK Pengembangan Kawasan Permukiman Satker Pelaksanaan Prasarana Permukiman Balai Prasarana Permukiman Wilayah Aceh melakukan rekrutmen Tenaga Pendamping dengan rincian kebutuhan sebagai berikut:

	<b>Tenaga Ahli Provinsi</b>	<b>Asisten Teknis</b>	<b>Asisten Administrasi</b>	<b>Fasilitator Masyarakat</b>
<b>Jumlah (Orang)</b>	1	5	1	42

**PERSYARATAN UMUM**

1. Warga Negara Indonesia dan setia kepada Pancasila dan UUD 1945;
2. Sehat jasmani dan rohani;
3. Tidak sedang terikat dengan program ataupun instansi lain;
4. Bersedia ditempatkan/tinggal menetap di seluruh lokasi sasaran Kegiatan PISEW Provinsi Aceh TA. 2024

**PERSYARATAN KHUSUS**

**❖ Tenaga Ahli Provinsi (TAPr)**

1. Tenaga ahli dengan latar belakang pendidikan S-1 Teknik Sipil memiliki pengalaman bekerja minimal 7 (tujuh) tahun di bidang Pemberdayaan Masyarakat (diutamakan pemberdayaan pada kegiatan PISEW) dan wajib memiliki SKA/SKK;
2. Diutamakan yang telah memiliki pengalaman dalam pendampingan masyarakat pada pembangunan infrastruktur berbasis masyarakat;
3. Memiliki serta mampu mengoperasikan laptop minimal *Microsoft Office*;



4. Berpengalaman melatih masyarakat tentang teknis pembangunan infrastruktur;
5. Tidak memiliki afiliasi dan/atau menjadi anggota partai politik (disertai dengan surat pernyataan bermaterai);
6. Memiliki dan bisa mengendarai kendaraan bermotor untuk memudahkan mobilisasi di lapangan;
7. Tugas dan tanggung jawab TAPr Kegiatan PISEW selengkapnya mengacu pada Petunjuk Teknis Pelaksanaan Kegiatan PISEW TA. 2024.

❖ **Asisten Tenaga Ahli (Asisten TAPr) Teknis**

1. Tenaga ahli dengan latar belakang pendidikan S-1 Teknik Sipil/Arsitek memiliki pengalaman bekerja minimal 3 (tiga) tahun dan wajib memiliki SKA/SKK;
2. Diutamakan memiliki pengalaman dalam pendampingan pembangunan infrastruktur berbasis masyarakat di kegiatan PISEW;
3. Memiliki serta mampu mengoperasikan laptop minimal *Microsoft Office* dan *Auto CAD*;
4. Mampu memfasilitasi masyarakat dalam menyusun desain teknis infrastruktur dan Rencana Anggaran Biaya (RAB);
5. Diutamakan berpengalaman melatih masyarakat tentang teknis pembangunan infrastruktur;
6. Tidak memiliki afiliasi dan/atau menjadi anggota partai politik (disertai dengan surat pernyataan bermaterai);
7. Memiliki dan bisa mengendarai kendaraan bermotor untuk memudahkan mobilisasi di lapangan;
8. Tugas dan tanggung jawab Asisten TAPr Teknis Kegiatan PISEW selengkapnya mengacu pada Petunjuk Teknis Pelaksanaan Kegiatan PISEW TA. 2024.

❖ **Asisten Tenaga Ahli Provinsi (Asisten TAPr) Administrasi**

1. Tenaga ahli dengan latar belakang pendidikan S-1 Semua Jurusan memiliki pengalaman bekerja minimal 2 (dua) tahun;
2. Diutamakan memiliki pengalaman dalam pendampingan pembangunan infrastruktur berbasis masyarakat di kegiatan PISEW;
3. Memiliki serta mampu mengoperasikan laptop minimal *Microsoft Office*;
4. Mampu mengoperasikan aplikasi SIM PISEW;
5. Tidak memiliki afiliasi dan/atau menjadi anggota partai politik (disertai dengan surat pernyataan bermaterai);



6. Memiliki dan bisa mengendarai kendaraan bermotor untuk memudahkan mobilisasi di lapangan;
7. Tugas dan tanggung jawab Asisten TAPr Adminitrasi Kegiatan PISEW selengkapnya mengacu pada Petunjuk Teknis Pelaksanaan Kegiatan PISEW TA. 2024.

❖ **Fasilitator Masyarakat (FM)**

1. Tenaga ahli dengan latar belakang pendidikan S-1/D-IV Teknik Sipil/Arsitek memiliki pengalaman minimal 2 (dua) tahun;
2. Diutamakan memiliki pengalaman dalam pendampingan pembangunan infrastruktur berbasis masyarakat;
3. Memiliki serta mampu mengoperasikan laptop minimal *Microsoft Office* dan *Auto CAD*;
4. Mampu memfasilitasi masyarakat dalam menyusun desain teknis infrastruktur dan Rencana Anggaran Biaya (RAB);
5. Diutamakan berpengalaman dalam koordinasi dengan masyarakat tentang teknis pembangunan infrastruktur;
6. Tidak memiliki afiliasi dan/atau menjadi anggota partai politik (disertai dengan surat pernyataan bermaterai);
7. Memiliki dan bisa mengendarai kendaraan bermotor untuk memudahkan mobilisasi di lapangan;
8. Tugas dan tanggung jawab Fasilitator Masyarakat (FM) Kegiatan PISEW selengkapnya mengacu pada Petunjuk Teknis Pelaksanaan Kegiatan PISEW TA. 2024.

**LOKASI PENUGASAN**

- |                       |                           |
|-----------------------|---------------------------|
| 1. Kab. Aceh Besar    | 5 (lima) kecamatan        |
| 2. Kab. Aceh Tamiang  | 4 (empat) kecamatan       |
| 3. Kab. Aceh Tengah   | 1 (satu) kecamatan        |
| 4. Kab. Aceh Tenggara | 5 (lima) kecamatan        |
| 5. Kab. Aceh Timur    | 6 (enam) kecamatan        |
| 6. Kab. Aceh Utara    | 4 (empat) kecamatan       |
| 7. Kab. Bireuen       | 15 (lima belas) kecamatan |
| 8. Kab. Pidie Jaya    | 2 (dua) kecamatan         |



**MEKANISME PENDAFTARAN :**

1. Seluruh pelamar melakukan pendaftaran secara daring (online) dengan mengisi form pendaftaran dan mengunggah (upload) file kelengkapan dokumen pada tautan (*link*) dengan alamat <https://ibmpkp.pu.go.id/rekrutmen/> dan pada tautan (*link*) googleform <https://bit.ly/daftar-pisew-aceh-2024> (**wajib melakukan pengisian pada 2 (dua) tautan diatas**).
2. Dokumen-dokumen kelengkapan yang harus diunggah (upload) berupa data digital/hasil scan atas dokumen asli dalam format pdf dengan kapasitas masing masing maksimal 2 (dua) Megabyte (MB). Dokumen-dokumen tersebut adalah sebagai berikut:
  - a. Pas foto ukuran 3x4 dengan latar belakang warna merah sekurang-kurangnya menggunakan kemeja (format jpg, diunggah saat tahapan registrasi akun);
  - b. Daftar riwayat hidup (*curriculum vitae*) dan Surat lamaran asli yang ditujukan kepada Kepala Balai Prasarana Permukiman Wilayah Provinsi Aceh Cq. PPK PKP dan sudah di tandatangi dengan tinta hitam oleh pelamar sesuai dengan format. Dokumen yang diunggah berupa hasil ketikan menggunakan komputer (format dapat diunduh (download) pada link: <https://bit.ly/Form-Surat-Pendaftaran-PISEW-Aceh-2024> dan diunggah (upload) dengan format pdf);
  - c. KTP/ Surat Keterangan Domisili (format pdf);
  - d. NPWP (format pdf);
  - e. Ijazah terakhir beserta transkrip dalam 1 (satu) file (format pdf);
  - f. Referensi pengalaman kerja sesuai CV/ Surat Keterangan Pengalaman Kerja (format pdf);
  - g. Surat Pernyataan, Asli, bermaterai Rp. 10.000, diketik menggunakan Komputer sesuai format yang dapat diunduh (download) pada link: <https://bit.ly/Form-Surat-Pendaftaran-PISEW-Aceh-2024> untuk Surat Pernyataan diunggah (upload) pada kolom "lain - lain" pada tahap registrasi di website format pdf)
  - h. Khusus bagi pelamar posisi yang membutuhkan SKA seperti Tenaga Ahli Provinsi wajib mengunggah (upload) SKA pada kolom "lain - lain" saat tahap registrasi dan dijadikan dalam 1 (satu) file PDF dengan Surat Pernyataan.



3. Seluruh dokumen, informasi dan data yang disampaikan harus berdasarkan dokumen asli secara benar dan dapat dipertanggungjawabkan. Apabila dokumen dan data yang diisi tidak benar maka pelamar dinyatakan gugur.
4. Seluruh dokumen kelengkapan yang disampaikan harus terlihat secara jelas, dapat dibaca secara keseluruhan fisik, dan dapat dibuka (bukan korup/rusak). Apabila dokumen kelengkapan yang disampaikan tidak terlihat secara jelas dan tidak dapat dibaca dan/atau file yang disampaikan tidak dapat dibuka/korup/rusak, maka pelamar dapat dinyatakan gugur; dan
5. Pelamar harap membaca dan mengikuti ketentuan dan prosedur pendaftaran dengan baik dan teliti.
6. Pengajuan lamaran yang tidak melalui website <https://ibmpkp.pu.go.id/rekrutmen/> dan melalui tautan (link) googleform <https://bit.ly/daftar-pisew-aceh-2024> maka lamaran tidak akan di terima (**wajib melakukan pengisian pada 2 (dua) tautan diatas**).
7. Untuk panduan/ manual pendaftaran bagi peserta dapat diunduh (download) pada link: <https://bit.ly/Form-Surat-Pendaftaran-PISEW-Aceh-2024>

#### **TAHAPAN SELEKSI**

No	Kegiatan	Tanggal Pelaksanaan
1	Pengumuman Lowongan Tenaga Pendamping	3 hari (30 Juni s/d 2 Juli 2024)
2	Registrasi dan Unggah Dokumen	2 hari (1 Juli s/d 2 Juli 2024)
3	Seleksi Administrasi	7 hari (1 Juli s/d 7 Juli 2024)
4	Pengumuman Administrasi	1 hari (8 Juli 2024)
5	Masa Sanggah	2 hari (8 Juli s/d 9 Juli 2024)
6	Pengumuman Hasil Sanggah	1 hari (10 Juli 2024)
7	Tes Tertulis	1 hari (11 Juli 2024)
8	Wawancara	3 hari (13 Juli s/d 15 Juli 2024)
9	Evaluasi Hasil Tes Tertulis dan/atau Wawancara	5 hari (13 Juli s/d 17 Juli 2024)
10	Pengumuman Hasil Akhir Seleksi	1 hari (18 Juli 2024)
11	Penetapan Pendamping Kegiatan	1 hari (19 Juli 2024)

**Catatan:** Jadwal dapat berubah sewaktu-waktu



**KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT  
DIREKTORAT JENDERAL CIPTA KARYA  
BALAI PRASARANA PERMUKIMAN WILAYAH ACEH  
SATKER PELAKSANAAN PRASARANA PERMUKIMAN ACEH  
PPK PENGEMBANGAN KAWASAN PERMUKIMAN**

---

1. Setiap tahapan Pengumuman dapat diakses pada <https://ibmpkp.pu.go.id/rekrutmen/>;
2. Panitia tidak menanggung biaya akomodasi dan transportasi selama peserta mengikuti proses seleksi;
3. Keputusan panitia bersifat final dan tidak dapat diganggu gugat;
4. Informasi lebih lanjut terkait rekrutmen dapat menghubungi panitia rekrutmen pada email: [rekrutmenpisew.aceh@gmail.com](mailto:rekrutmenpisew.aceh@gmail.com) dan no. WA di 0878 8260 3987.

Demikian pengumuman ini disampaikan atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Panitia Pengadaan Tenaga Pendamping Kegiatan  
Pengembangan Infrastruktur Sosial Ekonomi Wilayah  
(PISEW) Provinsi Aceh Tahun Anggaran 2024

Ttd

Ketua Panitia,