



## **PENGUMUMAN**

Nomor : 05/PISEWKALSEL/2024  
Tanggal : 8 Juli 2024

### **HASIL SELEKSI ADMINISTRASI PASCA MASA SANGGAH & MEKANISME PELAKSANAAN TES TERTULIS DAN TES WAWANCARA REKRUTMEN CALON TENAGA PENDAMPING KEGIATAN PISEW PROVINSI KALIMANTAN SELATAN TA. 2024**

Menindaklanjuti Pengumuman Nomor: 02/PISEWKALSEL/2024 tanggal 6 Juli 2024 tentang Hasil Seleksi Administrasi Rekrutmen Tenaga Pendamping Kegiatan Pengembangan Infrastruktur Sosial Ekonomi Wilayah (PISEW) Provinsi Kalimantan Selatan Tahun Anggaran 2024, bersama ini diumumkan beberapa hal sebagai berikut:

1. Tim Panitia Rekrutmen telah membuka masa sanggah pada tanggal 7 Juli 2024 dan terdapat 3 (tiga) peserta yang melakukan sanggah. Jawaban sanggah akan dikirimkan ke masing-masing email peserta yang menyampaikan sanggah;
2. Berdasarkan hasil verifikasi ulang terhadap sanggahan yang diajukan oleh peserta, maka peserta yang namanya tercantum pada **LAMPIRAN I** pengumuman ini merupakan peserta yang dinyatakan **MEMENUHI SYARAT**;
3. Peserta yang dinyatakan memenuhi syarat sebagaimana dimaksud pada angka 2 berhak mengikuti seleksi **Tes Tertulis** dan **Wawancara** dengan mekanisme dan ketentuan yang terdapat pada **LAMPIRAN II** pengumuman ini;
4. Peserta yang dinyatakan memenuhi syarat **WAJIB** mengikuti Seleksi tes tertulis dan wawancara sesuai jadwal yang telah ditentukan. Jadwal Tes Tertulis dan Wawancara dapat dilihat pada **LAMPIRAN III** pengumuman ini. Apabila peserta yang tidak mengikuti ujian sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan, maka akan dinyatakan **GUGUR**;

Demikian pengumuman ini disampaikan untuk menjadi perhatian.

Banjarbaru, 8 Juli 2024  
**Panitia Rekrutmen Tenaga Pendamping**  
**Kegiatan IBM PKP PISEW Provinsi Kalimantan Selatan**

Ttd

**PANITIA**

**LAMPIRAN I**

Nomor : 05/PISEWKALSEL/2024

Tanggal : 8 Juli 2024

**DAFTAR HASIL SELEKSI ADMINISTRASI PASCA MASA SANGGAH**

<b>NO</b>	<b>NAMA</b>	<b>JABATAN YANG DILAMAR</b>	<b>KETERANGAN</b>
1	Salahuddin	Tenaga Ahli Provinsi	Memenuhi Syarat
2	Difo Miftahul Faridl, ST, M.Ling	Asisten Tenaga Ahli Teknis	Memenuhi Syarat
3	Ery Purwana	Asisten Tenaga Ahli Teknis	Memenuhi Syarat
4	Sayuti	Asisten Tenaga Ahli Teknis	Memenuhi Syarat
5	Wira Hadi Kesumah	Asisten Tenaga Ahli Teknis	Memenuhi Syarat
6	Agus Setiawan,SE	Asisten Tenaga Ahli Administrasi	Memenuhi Syarat
7	Maulana	Asisten Tenaga Ahli Administrasi	Memenuhi Syarat
8	Muhammad Zakir	Asisten Tenaga Ahli Administrasi	Memenuhi Syarat
9	Rusdian, SE	Asisten Tenaga Ahli Administrasi	Memenuhi Syarat
10	Syamsir	Asisten Tenaga Ahli Administrasi	Memenuhi Syarat
11	Wahyu Joko Triono	Asisten Tenaga Ahli Administrasi	Memenuhi Syarat
12	Abdurrahman Firdaus	Fasilitator Masyarakat (FM)	Memenuhi Syarat
13	Hairun Anwar, ST	Fasilitator Masyarakat (FM)	Memenuhi Syarat
14	Herman Trisno	Fasilitator Masyarakat (FM)	Memenuhi Syarat
15	Juswinardi	Fasilitator Masyarakat (FM)	Memenuhi Syarat
16	Moch Aldin Cendekiawan Putra	Fasilitator Masyarakat (FM)	Memenuhi Syarat

17	Muhammad Alfian Noor	Fasilitator Masyarakat (FM)	Memenuhi Syarat
18	Muhammad Hidayat	Fasilitator Masyarakat (FM)	Memenuhi Syarat
19	Muhammad Mudzakkir	Fasilitator Masyarakat (FM)	Memenuhi Syarat
20	Muhammad Rizky Al Qiffani	Fasilitator Masyarakat (FM)	Memenuhi Syarat
21	Nisvia Febriany	Fasilitator Masyarakat (FM)	Memenuhi Syarat
22	Nur Puspita Sari	Fasilitator Masyarakat (FM)	Memenuhi Syarat
23	Salbani	Fasilitator Masyarakat (FM)	Memenuhi Syarat
24	Syaifuddin Luthfi, ST	Fasilitator Masyarakat (FM)	Memenuhi Syarat
25	Wiwini Fitriyani	Fasilitator Masyarakat (FM)	Memenuhi Syarat
26	Yunita Aspiyanti	Fasilitator Masyarakat (FM)	Memenuhi Syarat

## LAMPIRAN II

Nomor : 03/PISEWKALSEL/2024

Tanggal : 8 Juli 2024

### Mekanisme Pelaksanaan Tes Tertulis dan Wawancara

#### A. Soal Tes Tenaga Pendamping

1. Calon Tenaga Ahli Provinsi melaksanakan Tes Tertulis dalam bentuk **esai** sebanyak **5 (lima) soal** dan **wawancara**, dengan bobot penilaian masing-masing tes tertulis sebesar 40% dan wawancara 60%;
2. Calon Asisten Tenaga Ahli Provinsi Bidang Teknis melaksanakan Tes Tertulis dalam bentuk **pilihan ganda** sebanyak **30 (tiga puluh) soal**, **esai 3 (tiga) soal** dan **wawancara**, dengan bobot penilaian masing-masing tes tertulis pilihan ganda 30%, esai 30% dan wawancara 40%;
3. Calon Asisten Tenaga Ahli Provinsi Bidang Administrasi hanya melaksanakan **wawancara** dengan bobot nilai wawancara 100%;
4. Calon Fasilitator Masyarakat melaksanakan Tes Tertulis dalam bentuk **pilihan ganda** sebanyak **60 (enam puluh) soal** dan **wawancara**, dengan bobot penilaian masing-masing tes tertulis 40% dan wawancara 60%.

#### B. Tata Cara dan Ketentuan Pelaksanaan Tes Tertulis

1. Tes Tertulis dilaksanakan pada hari **Selasa** tanggal **9 Juli 2024** mulai pukul **08.00** s.d. **12.00 WITA** pada website <https://ibmpkp.pu.go.id/rekrutmen> ;
2. Pastikan peserta memiliki perangkat computer (PC/Laptop) yang memiliki konektivitas internet yang baik. Peserta tidak dianjurkan menggunakan tablet/*smartphone*;
3. Tata cara pelaksanaan Tes Tertulis adalah sebagai berikut:
  - a. Peserta diharuskan login terlebih dahulu pada website <https://ibmpkp.pu.go.id/rekrutmen> dengan menggunakan akun masing-masing peserta (*username* dan *password*) yang telah peserta daftarkan sebelumnya;
  - b. Sebelum memulai ujian, peserta dianjurkan membaca manual user rekrutmen pada taskbar “manual”;
4. Waktu pelaksanaan Tes Tertulis adalah **120 menit** terhitung mulai pada saat peserta mengklik tombol “Mulai” pada dashboard;
5. **Untuk diperhatikan bahwa jadwal yang diumumkan oleh sistem pada pesan yang dikirimkan melalui WhatsApp ke nomor yang didaftarkan berformat zona Waktu Indonesia bagian Barat (WIB). Silahkan menyesuaikan dengan zona Waktu Indonesia bagian Tengah (WITA).**

#### C. Tata Cara dan Ketentuan Pelaksanaan Wawancara

1. Tes Wawancara dilaksanakan pada hari **Rabu – Kamis** tanggal **10-11 Juli 2024** mulai pukul 10.00 WIB s.d Selesai;
2. Wawancara dilaksanakan melalui *Zoom Meeting* / daring;
3. Tata cara pelaksanaan Wawancara adalah sebagai berikut:

- a. Peserta diwajibkan hadir ke dalam ruang *Zoom Meeting* 15 menit sebelum pelaksanaan Wawancara dimulai;
  - b. Peserta wajib mengisi daftar hadir;
  - c. Peserta harap menggunakan Nama Lengkap pada *username zoom meeting* (Contoh : Pratama Arhan)
  - d. Peserta diharuskan berpakaian rapi;
  - e. Durasi pelaksanaan Wawancara masing-masing peserta kurang lebih 10-15 menit.
4. Detail Jadwal Pelaksanaan masing-masing peserta dan ID *Zoom Meeting* & *Password* dapat dilihat pada **Lampiran III**.

### LAMPIRAN III

Nomor : 03/PISEWKALSEL/2024

Tanggal : 8 Juli 2024

## JADWAL PELAKSANAAN TES TERTULIS DAN WAWANCARA

### A. JADWAL TES TERTULIS

TANGGAL	WAKTU	PESERTA	KETERANGAN
9 Juli 2024	08.00 - 12.00 WITA	TAPr	Peserta mengerjakan Tes Tertulis (Essay) melalui website <a href="https://ibmpkp.pu.go.id/rekrutmen">https://ibmpkp.pu.go.id/rekrutmen</a>
9 Juli 2024	08.00 - 12.00 WITA	Asisten TAPr Bidang Teknis	Peserta mengerjakan Tes Tertulis (Essay) melalui website <a href="https://ibmpkp.pu.go.id/rekrutmen">https://ibmpkp.pu.go.id/rekrutmen</a>
9 Juli 2024	08.00 - 12.00 WITA	Fasilitator Masyarakat (FM)	Peserta mengerjakan Tes Tertulis (Essay) melalui website <a href="https://ibmpkp.pu.go.id/rekrutmen">https://ibmpkp.pu.go.id/rekrutmen</a>

### B. JADWAL WAWANCARA

TANGGAL	WAKTU	PESERTA	KETERANGAN
10 Juli 2024	10.00 WITA - Selesai	1. TAPR 2. ASISTEN BIDANG TEKNIS 3. ASISTEN BIDANG ADMINISTRASI	ID ZOOM : 856 4865 6890 PASSWORD : pisew2024
11 Juli 2024	10.00 WITA - Selesai	FASILITATOR MASYARAKAT (FM)	ID ZOOM : 858 1838 4746 PASSWORD : pisew2024